

# Wahl der Seminare

## für das Sommersemester 2026

### (Bachelor-Studiengang)

Stand: 26.01.2026

#### 1. Wahlablauf

Gemäß SPO<sup>1</sup> hat jede/r Studierende **zwei** Seminare im 6. Semester zu belegen.\*

**Die Wahl wird online vollzogen im Primuss Portal der HM, Menüpunkt Lo-  
sen/Einschreiben, Gruppierung: Tourismus FK 14.**

Hier wird die Wahl für die Seminare für das SoSe 2026 für den Zeitraum

**Fr., 27.02.2026, 00:01 Uhr bis einschließlich Di., 03.03.2026, 23:59 Uhr**

frei geschaltet.

Bei der Wahl kann jede/-r Studierende einmal teilnehmen und muss dabei 6 **Seminarprioritäten** angeben. Änderungen der Prioritätenwahl sind während des Wahlzeitraumes möglich.

#### **WICHTIG!**

**Bitte unbedingt als 7. Priorität auswählen, ob Sie im SoSe 2026  
1 oder 2 Seminare belegen möchten. Fehlt diese Angabe, wird Ihnen nur 1  
Seminar zugeteilt.**

Wenn Sie die Voraussetzungen für den Eintritt in das 4. Studiensemester nicht erfüllen, haben Sie keinen Anspruch auf einen Platz. Wir empfehlen daher die Teilnahme an der Wahl nur, wenn Sie zum Ende des letzten Semesters schon mindestens 45 ECTS aus den ersten drei Semestern hatten.

Bitte beachten Sie, dass Sie an den Prüfungen in dem Seminar nur teilnehmen können, wenn Sie die Voraussetzungen nach Ihrer jeweiligen SPO erfüllen (mindestens 70 ECTS aus den ersten 3 Studiensemestern). Der Fakultätsrat kann im Studienplan festlegen, dass **beide Prüfungsleistungen (Modularbeit und Präsentation) des gewählten Seminars in demselben Semester abgelegt werden müssen**. Legen Sie in diesem Fall in dem Semester nur eine der beiden Prüfungsleistungen ab, wird die andere mit 5,0 bewertet und muss im folgenden Semester im selben Seminar im Zweitversuch wiederholt werden. Bitte beachten Sie außerdem, dass **mit der Ausgabe des Themas die Modularbeit und die Präsentation angetreten sind**, selbst wenn Sie sich dann nicht zur Prüfung anmelden. Wenn Sie die Prüfungen nicht antreten wollen, sagen Sie dies dem

---

<sup>1</sup> Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Tourismus-Management an der Fachhochschule München vom 24.10.2006, bzw. Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Tourismus-Management an der Hochschule für angewandte Wissenschaften München vom 22.06.2018, beide in der jeweils aktuellen Fassung.

Seminarleiter / der Seminarleiterin daher unbedingt vor der Themenausgabe.

**Ihre Anmeldung ist verbindlich!**

**Bei Fristversäumnis der Online-Wahl besteht kein Anspruch auf einen Seminarplatz.**

Informationen zu den Seminaren sowie die Liste der geplanten Seminare für das Wintersemester 2025/26 finden Sie im Modulhandbuch auf unserer Webseite oder in Moodle im Infoscreen der FK14 unter „Onlinewahlen“ – Seminare.

**Bitte beachten Sie bei der Wahl unbedingt den Stundenplan, evtl. bereits gewählte Kompetenzfelder und Praxisprojekte!**

**2. „Absagen“ von Seminaranmeldungen / Platztausch**

Studierende, die ein Seminar wählen, es dann aber nicht wahrnehmen, müssen dies

- unverzüglich (unmittelbar nach Kenntniserlangung) und
- schriftlich bzw. per Email mit Angabe der Begründung

dem jeweiligen Seminarleiter und dem Studierendensekretariat mitteilen.

**Die Absage eines Seminarplatzes berechtigt andere Studierende nicht, diesen Platz zu belegen!**

**Ein Wechsel in ein anderes Seminar ist nur mit Tauschpartner und Einverständnis beider Seminarleiter**

**bis spätestens Ende der 1. Semesterwoche und vor der Themenausgabe**

**durch Abgabe des Tauschformulars im Studierendensekretariat möglich (evtl. auch per Mail).**

**Achtung! Alle Unterschriften sind erforderlich.**

*E-Mails zum Belegungstausch/-wechsel ohne vollständig ausgefülltes Tauschformular werden nicht berücksichtigt!*

**3. Platzzahl**

Die Zuteilung der Plätze erfolgt über ein automatisches Optimierungsverfahren. Diejenigen Studierenden, die keinen Platz in dem Seminar ihrer ersten Priorität erhalten haben, bekommen den Platz in einem Seminar einer weiteren, gewählten Priorität.

Wird ein Seminar von weniger als 8 TeilnehmerInnen gewählt, kann es ggf. aus Kapazitätsgründen nicht stattfinden.

Die TeilnehmerInnen rücken dann in ein Seminar einer anderen gewählten Priorität.

#### **4. Prüfungsanmeldung**

Die von Ihnen belegten Seminare müssen bei der Prüfungsanmeldung im PRI-MUSS unbedingt angegeben werden, damit die Notenmeldung korrekt erfolgen kann.

\*Sollte im 6. Semester eine Belegung von 2 Seminaren nicht möglich sein, kann die Wahl eines oder beider Seminare auch im 7. Semester (oder ggf. in einem früheren Semester) erfolgen.