

5.4 IP WIRTSCHAFTSENGLISCH I

Studiensemester 5. Semester	Häufigkeit 1mal jährlich (im WiSe)	Dauer 1 Semester	Geplante Gruppengröße Maximal 40
Lehrveranstaltungen Sprachmodul V – Wirtschaftsenglisch I	Präsenzzeit 4 SWS	Workload/Selbststudium 150h / 90h (einschließlich Prüfungsvorbereitung)	ECTS 5
Modulverantwortliche/r Prof. Dr. Silke Järvenpää	Lehrende/r Helen Fineron		
Lehrinhalte	<p>Das Modul vermittelt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interne und externe mündliche Kommunikation in Unternehmen und Verwaltung, beispielweise das Führen von Telefonaten und das aktive Teilnehmen an Meetings in der englischen Sprache. • Grammatik und Wortschatz im Kontext Wirtschaftsenglisch • Lesen und Verstehen von wirtschaftlichen Texten • Wirtschaftliche Themen wie marketing, crisis management, risk management, communication, and finance etc. • Schreiben von Texten im wirtschaftlichen Kontext, wie z.B. Emails, Protokolle, etc. 		
Kompetenzorientierte Lernziele	<p>Fach- und Methodenkompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nach dem Besuch dieses Moduls sind die Studierenden in der Lage, komplexe Sachverhalte im wirtschaftlichen Kontext in der englischen Sprache zu verstehen. • Zudem können Teilnehmer sich schriftlich, unter Berücksichtigung kultureller Unterschiede, in Emails und Protokollen korrekt und erfolgreich ausdrücken. • Auch können sie erworbene Kenntnisse mündlich souverän anwenden, z.B. in Meetings oder Telefonaten. <p>Kommunikative und soziale Kompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Studierenden können die behandelten Inhalte (unter anderem in Bürokommunikation wie E-Mail-Korrespondenzen, das Schreiben von Protokoll, das Führen von Telefonaten und die aktive Teilnahme an Meetings) gut strukturiert und klar zusammenfassen und ihre Meinung dazu äußern. • Sie können alltägliche kulturelle Gepflogenheiten der englischsprachigen Kultur mit denen der Herkunftskultur vergleichen. • Sie arbeiten in Partner- und Kleingruppen kooperativ und stellen sich so gewonnene Ergebnisse vor, um im Studien- und Berufsleben die Arbeit in multinationalen Teams effizient gestalten zu können. <p>Selbstkompetenz</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sie bearbeiten Problemstellungen weitgehend eigenständig, können sich aber auch in den Übungseinheiten in kleineren Gruppen über die zu behandelnden Problemstellungen austauschen. 		
Vorkenntnisse/Teilnahmevoraussetzungen	Abgeschlossenes B2-Niveau ist empfehlenswert.		
Verwendung des Moduls	Vorbereitung der Studierenden auf schriftliche und mündliche Kommunikation im Bereich Projektmanagement in einem internationalen Umfeld.		

Prüfungsform	Schriftliche Prüfung 90 min + Präsentation 15-20 min oder Modularbeit
Lehrformen	Seminaristischer Unterricht
Lehrmethoden	Aktivierung des Vorwissens, Brainstorming, Diskussion, E-Learning-Material, Gruppenarbeit, Mind-Mapping, Partnerarbeit, Planspiel, Referat, Textanalyse, Übung, etc.
Literatur	<ul style="list-style-type: none"> • Cotton, D.; Falvey, D.; Kent, S. (2011): Market Leader Upper Intermediate (3rd edition). Pearson • Zusätzliches Material aus wirtschaftlichen Zeitungsartikeln, Zeitschriften, Lehrbüchern, und dem Internet.