

Ablaufplan Auslandssemester für Studierende der FK 11

Du interessierst dich für einen Studienaufenthalt im Ausland?

Das International Office (IO) unserer Hochschule sowie die Auslandsbeauftragten (AB) und die Internationalisierungsbeauftragte der Fakultät 11 (=Prodekanin) unterstützen Dich gern!

Folgenden Abläufe, Zuständigkeiten und Fristen sind zu beachten:

Möglichkeit 1: Du interessierst Dich für einen Studienaufenthalt im NON-EU Ausland?

Dann erfolgen:

1. Bewerbung
2. Auswahl
3. Nominierung an der Partnerhochschule
direkt bei bzw. durch das IO unserer Hochschule.

Möglichkeit 2: Du interessierst Dich für einen Studienaufenthalt im EU-Ausland (oder der Schweiz)?

Dann sind sowohl das IO als auch der/die AB der Fakultät 11 Deine Anlaufstellen:

1. Besuch einer Informationsveranstaltung der IO

Bitte besuche zuerst eine **Informationsveranstaltung vom IO** um einen Überblick über den Bewerbungsablauf, Finanzierungs- und andere formale Fragen zu erhalten (Termine und Infos zur Anmeldung findest Du auf der Webseite des IO unter www.hm.edu/international).

2. Kontaktaufnahme zum AB der FK 11

Nimm dann zum/zur AB der Fakultät 11 Kontakt auf, der oder die für die Partnerhochschule zuständig ist, an der Du Interesse hast. Die AB informieren Dich über Sprachanforderungen und verfügbare Plätze an den Partnerhochschulen.

3. Nominierungsgespräch

Die Auslandsbeauftragten nominieren Dich bei unserem IO für Ihre Partnerhochschule durch eine E-Mail an das IO – in der Regel nach dem Windhundprinzip.

Voraussetzung dafür ist ein Nominierungsgespräch, in dem Du dem/der AB Deine Motivation für das Auslandssemester darlegst und Deine Sprachkenntnisse zeigen solltest.

Tipp: Da derzeit eine hohe Nachfrage nach Auslandssemestern zu verzeichnen ist, ist es sinnvoll, sich frühzeitig um einen Auslands-Aufenthalt zu kümmern (ca. 1 Jahr vorher).

4. Learning Agreements (LA) erstellen

Erstelle, nach Absprache mit dem/der Vorsitzenden der Prüfungskommission (PKV) in Deinem Studiengang, das Learning Agreements (LA) („1. Fassung“) in der Software MoveOn als digitales LA (**diLA**).

Bitte beachte dabei unbedingt:

- Zum Kontakt mit Deinem/Deiner PKV legst Du bitte einen Beleg (in der Regel E-Mail) vor, dass Du bereits mit dem oder der zuständigen AB gesprochen hast und es prinzipiell freie Plätze an der gewünschten Partnerhochschule gibt.
- Über die Anrechnung von AW-Fächern entscheidet die FK 13. Wenn Du dir ein AW-Fach anrechnen lassen möchtest, müsst Du dem oder der PKV eine Entscheidung von der FK 13 vorlegen (in der Regel eine E-Mail).
- Auch wenn Du dir kein Fach anrechnen lassen möchtest, musst Du den Kontakt zu Deinem oder Deiner PKV suchen, weil nur diese Person durch seine/ihre digitale Freigabe des – dann leeren – LA im Softwaresystem Move On Deine Anmeldung an die Partnerhochschule veranlassen kann.
- Das diLA kann später, wenn Du vor Ort bist, noch einmal in Absprache mit Deinem oder Deiner PKV abgeändert werden („2. Fassung“), um auf aktuelle Änderungen des Studienangebots an der Partnerhochschule reagieren zu können.

5. Die Fristen für die Abgabe des Learning Agreements im IO mit Unterschriften sind:

- Für ein WiSe im Ausland: der 1. April des gleichen Jahres.
- Für ein SoSe im Ausland: der 1. August des Vorjahres.

Bitte beachte, dass dieser letzte Schritt i.d. R. einen Vorlauf von 2-3 Monaten benötigt.

6. Nominierung & eventuelle Kontaktaufnahme

Das IO nominiert Dich im Anschluss an der jeweiligen Partnerhochschule & informiert über weiteres Vorgehen. Die Partnerhochschule nimmt nach erfolgreicher Bewerbung Kontakt mit Dir auf.

Wir wünschen einen erfolgreichen & inspirierenden Auslandsaufenthalt!

Für das Kollegium der FK 11,

Prof. Dr. Patricia Arnold (patricia.arnold@hm.edu)

Prodekanin & Internationalisierungsbeauftragte

Auslandsbeauftragte (AB) für die Partnerhochschulen der FK 11

Auslandsbeauftragte (AB)	Partnerhochschule	Land	Studienzyklus/ (Plätze pro akad. Jahr)	Bemerkungen
Prof. Arnold	Universidad del País Vasco Bilbao	ES	BA - (3)	Für spanischsprachige Kurse B1 Spanisch, für englischsprachige Kurse B2 Englisch-Sprachkenntnisse empfohlen
Prof. Arnold	Universidad Complutense de Madrid (UCM)	ES	BA – (2)	B1 Englisch und Spanisch - Kenntnisse erforderlich
Prof. Arnold	Universidad de Alicante	ES	BA – (1)	B1 Spanisch-Kenntnisse empfohlen
Prof. Arnold	Universidad de Málaga (UMA)	ES	BA/MA – (2)	B1 Spanisch-Kenntnisse empfohlen
Prof. Iser	Ersta Sköndal University College	SE	BA – (1)	Schwedisch-Sprachkenntnisse erforderlich
Prof. Arnold	FH Campus Wien	AT	BA/MA – (2)	
Prof. Arnold	University of Ostrava	CZ	BA/MA – (1)	
Prof. Arnold	VIA University College , Aarhus	DK	BA – (3)	Am VIA University College kann man sich nur für komplette Programme (30 ECTS) einschreiben, die an unterschiedlichen Standorten sind: <ul style="list-style-type: none"> • Head, Heart & Hands - Campus Aarhus C • Nature in Social Education – Campus Aarhus C • Social Entrepreneurship – Campus Viborg • Early Childhood Education - Campus Randers Zulassung zu dem gewählten Programm ist wahrscheinlich, aber nicht garantiert
Prof. Arnold	Free University of Bozen	IT	BA/MA – (2)	
Prof. Arnold	Università degli Studi di Siena	IT	BA – (2)	
Prof. Arnold	Tampere University of Applied Sciences (TAMK)	FI	BA/MA – (2)	Sommersemester beginnt Anfang Januar, Wintersemester beginnt Ende August.

Prof. de Bruin	Hogeschool van Amsterdam	NL	BA – (2)	>Die Partnerschaft wurde für den Studiengang Soziale Arbeit abgeschlossen. Studierende der Sozialen Arbeit haben Vorrang. Bewerbungen von anderen Studiengängen der FK11 werden wie Crossover behandelt. > Alle Plätze werden am 01. April jeden Jahres für das darauffolgende akademische Jahr vergeben, d.h. die Bewerbungsfrist ist immer der 01. April, für ein Wise genauso wie für ein SoSe
Prof. Arnold	De Haagse Hogeschool, Den Haag /THUAS)	NL	BA – (2)	Derzeit werden englischsprachige Kurse nur im WS angeboten
Prof. Cicek	Akdeniz University, Antalya	Türkei	BA/MA – (2)	Schwerpunkt Pflege
Prof. Arnold	Zürich Hochschule für angewandte Wissenschaften (ZHAW)	Schweiz	BA-2	
Prof. Arnold	PXL Hasselt	Belgien	BA-/MA 2	

Beachte weiterhin

- Das IO berät auch zu Finanzierungsmöglichkeiten. Informationen zu Finanzierungsmöglichkeiten findest du unter <http://www.hm.edu/stipendien/>.
- Nach Besuch einer Informationsveranstaltung des IO ist es auch möglich, dort einen Termin für eine Einzelberatung bei Spezialfragen abzumachen.
- Die Semesterzeiten an den Partnerhochschulen weichen häufig von unseren ab. Hier musst Du eigenständig eine passende Lösung finden.