

Die Hochschule München ist eine der größten Hochschulen für angewandte Wissenschaften in Deutschland. Wir sehen unsere Herausforderung und Verpflichtung in einer aktiven und innovativen Zukunftsgestaltung durch Lehre, Forschung und Transfer. Die Zusammenarbeit mit Partnern aus Wirtschaft und Gesellschaft ist für uns von zentraler Bedeutung.

Die Hochschulkommunikation sucht ab sofort eine

Studentische Hilfskraft für Veranstaltungsmanagement (m/w/d)

Wöchentliche Arbeitszeit: ca. 8 – 10 Stunden

Aufgabenbereiche:

- Unterstützung bei Veranstaltungsorganisation
- allgemeine administrative Aufgaben in der Hochschulkommunikation
- Verfassen von Texten (z. B. Einladungen, Webinhalt)
- Einstellen von News und Pressemitteilungen auf die HM-Webseite
- Bei Interesse: Verfassen von Texten für die HM-Webseite
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Meetings, Veranstaltungen und Workshops

Ihr Profil:

- Immatrikulierte/r Studierende/r
- Organisationstalent
- Sicherer Umgang mit dem MS Office Paket (besonders PowerPoint, Excel)
- Sehr gutes Sprachgefühl und ausgezeichnete Deutschkenntnisse
- Flexibel, kontaktfreudig und hohes Maß an Einsatzbereitschaft
- Lust, kreative Ideen zu entwickeln und umzusetzen
- Zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Erste Erfahrungen in der Benutzung von Grafikprogrammen und Bildgestaltung (Photoshop) sowie CMS-Tools wünschenswert

Wir bieten...

- Einblick in das gesamte Spektrum des Veranstaltungsmanagements und der Redaktionellen Arbeit
- Mitarbeit in einem sympathischen Team
- Längerfristige Mitarbeit über mehrere Semester

Die Hochschule München fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und strebt insbesondere im wissenschaftlichen/technischen Bereich eine Erhöhung des Frauenanteils an. Wir freuen uns daher ausdrücklich über Bewerbungen von Frauen. BewerberInnen mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit kurzem Lebenslauf und Angabe Ihres möglichen Eintrittsdatums an: petra.wiese@hm.edu

Für Auskünfte stehen wir Ihnen gerne unter der oben genannten Mailadresse oder telefonisch unter 089/1265-1907 zur Verfügung.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!